



Република Србија
ГРАД ВРАЊЕ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА
Број: 02-230/2020-10
29.12.2020.године
В р а њ е

На основу чл. 171.став 1. и 3.Пословника Скупштине Града Врања („Службени гласник Града Врања“, број 5/2019), Скупштина Града Врања, на седници одржаној 29.12.2020.године, донела је

О Д Л У К У

О ПРОМЕНИ ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРАЊА

Члан 1.

Пословник Скупштине Града Врања („Службени гласник Града Врања“, број 5/19), иза члана 60 допуњује се новим члановима, који гласе:

„Члан 60а

Изузетно од чл. 60.овог пословника, када у оправданим случајевима радно тело није у могућности да се састане ради одржавања седнице, седница радног тела може да се одржи електронским путем (електронска седница), на начин и по поступку утврђеним овим пословником.

О оправданости одржавања електронске седнице одлучује председник Скупштине Града.

Члан 60б

Електронска седница одржава се разменом електронских порука на електронској адреси Скупштине Града: skupstina@vranje.org.rs.

Електронску седницу сазива председник радног тела, пошто председник Скупштине Града одобри одржавање електронске седнице.

Електронска седница сазива се електронским путем, слањем сазива на адресу за пријем електронске поште коју председник и чланови радног тела пријављују запосленима на пословима радних тела Скупштине Града при организационој јединици

Градске управе за послове органа Града, као своју званичну адресу за пријем и слање електронске поште.

О сазивању електронске седнице чланови радног тела обавештавају се и слањем поруке телефонским путем.

У сазиву електронске седнице обавезно се наводи разлог одржавања електронске седнице.

На електронској седници одлучује се по тачкама дневног реда који је утврђен у сазиву електронске седнице.

Уз сазив електронске седнице, члановима радног тела доставља се, у електронскомо облику, материјал који је предмет одлучивања на електронској седници.

На електронској седници, чланови радног тела се изјашњавају о тачкама дневног реда електронске седнице, тако што одговарају на електронску поруку којом им је достављен сазив електронске седнице и гласају „за“, или „против“ или „уздржан“ за предлог из сваке тачке дневног реда електронске седнице.

Чланови радног тела се изјашњавају о тачкама дневног реда електронске седнице у року од три часа од часа слања сазива електронске седнице.

Сматра се да је електронска седница одржана ако је одговор на електронску поруку којом им је достављен сазив електронске седнице доставила већина од укупног броја чланова радног тела, у року из става 9.овог члана.

Одлука на електронској седници је донета ако је „за“ гласала већина од броја чланова радног тела који су доставили одговор у смислу става 10.овог члана.

Ако је на предлог из тачке дневног реда електронске седнице поднет амандман неког/неких чланова радног тела, електронска порука о поднетом амандману доставља се члановима радног тела који су се о предлогу акта на који је поднет амандман изјаснили у смислу става 10. овог члана.

Чланови радног тела из става 12.овог члана се изјашњавају о поднетом амандману, тако што одговарају на електронску поруку која им је достављена и гласају „за“, или „против“ или „уздржан“ за предложени амандман, у року од једног часа од часа достављања електронске поруке о поднетом амандману.

Сматра се да је амандман радног тела поднет ако је за предложени амандман гласала већина од броја чланова радног тела којима је достављена електронска порука о предложеном амандману у смислу става 11.овог члана.

У року од једног часа од истека рока у којем је требало да се чланови радног тела изјасне о тачкама дневног реда електронске седнице, запослени на пословима радних тела Скупштине Града сачињавају преглед гласања по свим тачкама дневног реда електронске седнице и достављају га електронским путем председнику и секретару Скупштине Града, односно Градском већу или другом овлашћеном предлагачи и надлежном скупштинском радном телу ако је поднет амандман, узимајући у обзир само благовремено примљене одговоре чланова радног тела.

Електронска седница сматра се завршеном часом достављања прегледа гласања из става 15.овог члана.

О електронској седници сачињава се записник, у којем се констатује који су чланови радног тела благовремено одговорили на електронску поруку којом им је достављен сазив електронске седнице, као и резултат гласања по свакој тачки дневног реда електронске седнице, при чему се узимају у обзир само благовремено примљени одговори.

Записник електронске седнице усваја се на првој наредној седници радног тела."

Члан 2.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Врања“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВРАЊА

29.12.2020.године, број: 02-230/2020-10

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Дејан Тричковић, спец.двм